

## **REGLAMENTO DE BIBLIOTECA - AGCECOS**

### **Disposiciones Generales**

**Artículo 1** – La acreditación como asociado a la Asociación de Graduados en Ciencias Económicas del Centro Oeste Santafesino, será imprescindible, para poder tener acceso a la Biblioteca.

**Artículo 2** – La constancia de ASOCIADO a AGCECOS habilitará al usuario: al Servicio de Consulta y al Servicio de Préstamo a Domicilio, según reglamentación acordada en los Art. 7 a 13.

**Artículo 3** – No se facilitará en calidad de préstamo, el material considerado de uso interno o material de referencia.

### **Organización Técnico-Administrativa**

**Artículo 4** – En la Biblioteca se llevarán los siguientes registros:

- a) Registro de Inventario de Libros, Revistas, y discos compactos en existencias.
- b) Registro Catálogo Alfabético de Autores y Temático sobre fichas móviles y computadora.
- c) Registro de Publicaciones Periódicas en computadora.
- d) Registro de Préstamo a Domicilio y Consulta en sala de lectores.
- e) Registro de Sanciones aplicadas en infracciones a éste reglamento (s/art. 17)
- f) Estadísticas mensuales.

**Artículo 5** –El número de registros será modificado de acuerdo a las necesidades de la biblioteca.

### **Servicio de Lectura y Consulta**

**Artículo 6** – El material bibliográfico solicitado deberá ser registrado en el Libro de Consultas Diarias.

### **Préstamo a Domicilio**

**Artículo 7** – Para retirar material bibliográfico se requiere: Ser ASOCIADO a la Asociación de Graduados en Ciencias Económicas del Centro Oeste Santafesino y estar al día con la cuota societaria, presentando último recibo de pago.

**Artículo 8** – El material solicitado en préstamo deberá ser registrado en los talonarios y/o fichas de préstamo.

**Artículo 9** – Podrán retirar por vez hasta DOS libros y hasta TRES publicaciones periódicas.

**Artículo 10** - Los préstamos tendrán un plazo de SIETE días corridos. Si dicho material no posee reservas se podrá realizar hasta UNA renovación por periodos de SIETE días corridos cada una, autorizadas previamente por el personal a cargo de biblioteca.

**Artículo 11** - La biblioteca se reserva el derecho de acortar el plazo de préstamo cuando las necesidades así lo aconsejen.

**Artículo 12** – Quedan excluidas del préstamo el Material de Referencia (carpetas, hojas móviles, ficheros...)

### **Sanciones**

**Artículo 13** – Los lectores que deterioren libros u objetos de cualquier naturaleza estarán obligados a reponerlos o a pagar su importe.

**Artículo 14** - Se aplicaran las siguientes sanciones a los lectores que no devuelvan los textos en el plazo establecido en el Artículo 10 del presente:

1º vez: 7 (SIETE) día corridos de suspensión del servicio de biblioteca por cada día hábil de demora.

2º vez: al punto anterior se le sumaran 14 (catorce) días corridos más.

3º vez: al punto 1ro se le sumara 30 (treinta) días corridos más.

**Artículo 15** – La aplicación de las penas será en forma automática.

**Artículo 16** - Se llevará el registro de los asociados que incurran en sanciones aplicadas según artículo 15 (QUINCE), a que se refiere el art. 4 inc. “e” de este reglamento

**Artículo 17** – Cualquier cuestión no reglada, será resuelta por la persona responsable de la biblioteca, “ad referéndum” de lo que determine la Comisión Directiva de AGCECOS.